



**План мероприятий  
МОУ ДЮЦ Советского района  
по противодействию коррупции на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции	ежеквартально	Руководитель рабочей группы по противодействию коррупции
1.2.	Обновление информационного стенда о предоставляемых государственных и муниципальных услугах	по мере необходимости	Рабочая группа по противодействию коррупции
1.3.	Проведение антикоррупционного мониторинга проектов локальных актов МОУ ДЮЦ Советского района	в течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции
1.4.	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении в МОУ ДЮЦ Советского района	по мере необходимости	Секретарь рабочей группы по противодействию коррупции
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением в МОУ ДЮЦ Советского района Кодекса этики и служебного поведения работников МОУ ДЮЦ Советского района	в течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции
<b>2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции</b>			
2.1.	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МОУ ДЮЦ Советского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	в течение года	Ответственный за ведение сайта МОУ ДЮЦ Советского района
2.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ ДЮЦ Советского района в установленном законодательством порядке	в течение года	Директор МОУ ДЮЦ Советского района
2.3.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) учащихся МОУ ДЮЦ Советского района по вопросам противодействия коррупции	октябрь	Педагогические работники МОУ ДЮЦ Советского района

<b>3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества</b>			
3.1.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, объектов земельных отношений, расположенных на территории МОУ ДЮОЦ Советского района, за порядком передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения, за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района
<b>4. Расширение системы правового просвещения в МОУ ДЮОЦ Советского района</b>			
4.1.	Распространение материалов антикоррупционной направленности в МОУ ДЮОЦ Советского района среди работников, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся	в течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции МОУ ДЮОЦ Советского района
4.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Педагогические работники МОУ ДЮОЦ Советского района
<b>5. Совершенствование работы кадровых служб, лиц, ответственных за кадровую работу, по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Организация занятий по изучению работниками МОУ ДЮОЦ Советского района действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, по предотвращению конфликта интересов, об ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района, руководитель рабочей группы по противодействию коррупции
5.2.	Повышение квалификации работников МОУ ДЮОЦ Советского района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района, лицо, ответственное за кадровую работу
5.3.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников МОУ ДЮОЦ Советского района, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района, лицо, ответственное за кадровую работу
5.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками МОУ ДЮОЦ Советского района требований	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района,

	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		руководитель рабочей группы по противодействию коррупции, лицо, ответственное за кадровую работу
5.5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками МОУ ДЮОЦ Советского района порядка информирования руководителя учреждения о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в МОУ ДЮОЦ Советского района	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района, руководитель рабочей группы по противодействию коррупции
5.6.	Проведение анализа соблюдения запретов ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района, руководитель рабочей группы по противодействию коррупции
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным нарушениям в МОУ ДЮОЦ Советского района	по мере необходимости	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района
6.2.	Принятие мер по устранению нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, причин и условий проявления коррупции в МОУ ДЮОЦ Советского района	по мере необходимости	Директор МОУ ДЮОЦ Советского района